**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ПРЕДГОРНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 18 июня 2021 г. | № 7/128-26 |

ст. Ессентукская

О контрольно-ревизионной службе территориальной избирательной комиссии Предгорного района в период подготовки и проведения выборов депутатов Думы Ставропольского края седьмого созыва, назначенных на 19 сентября 2021 года

В соответствии с Федеральным законом ФЗ-67 «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», территориальная избирательная комиссия Предгорного района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав контрольно-ревизионной службы территориальной избирательной комиссии Предгорного района в период подготовки и проведения выборов депутатов Думы Ставропольского края седьмого созыва, назначенных на 19 сентября 2021 года ,согласно приложения 1;
2. Утвердить распределение обязанностей между членами контрольно-ревизионной службы территориальной избирательной комиссии Предгорного района согласно приложению 2;
3. Утвердить положение о контрольно-ревизионной службе территориальной избирательной комиссии Предгорного района согласно приложению 3;
4. Утвердить план работы контрольно-ревизионной службы территориальной избирательной комиссии Предгорного района согласно приложению 4.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель  | О.Г. Остапенко |

|  |  |
| --- | --- |
| Секретарь  | Н. В. Зайцева |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к постановлениютерриториальной избирательной комиссии Предгорного районаот 14 января 2021г. № 2/12-26 |

##### СОСТАВ

**контрольно-ревизионной службы**

**при территориальной избирательной комиссии Предгорного района**

|  |  |
| --- | --- |
| Глушкова Светлана Васильевна | руководитель контрольно-ревизионной службы, заместитель председателя территориальной избирательной комиссии Предгорного района |

|  |  |
| --- | --- |
| Хаджиева Елена Сергеевна | заместитель руководителя контрольно - ревизионной службы, бухгалтер территориальной избирательной комиссии Предгорного района, член ТИК с правом решающего голоса |

 **Члены контрольно – ревизионной службы:**

|  |  |
| --- | --- |
| Зайцева Неля ВасильевнаВиноходова Светлана Сергеевна | секретарь территориальной избирательной комиссии Предгорного районачлен территориальной избирательной комиссии Предгорного района |

|  |  |
| --- | --- |
| Секретарь  | Н. В. Зайцева |

Приложение № 2

к постановлению

территориальной избирательной комиссии

Предгорного района

от 14 января 2021 года № 2\12-26

**Распределение**

**обязанностей между членами КРС**

**территориальной избирательной комиссии Предгорного района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность  | Обязанности |
| 1.2.3. 4. | Глушкова Светлана ВасильевнаХаджиева Елена СергеевнаВиноходова Светлана СергеевнаЗайцева НеляВасильевна. | председатель КРСзаместитель руководителя КРСчлен КРСчлен КРС | общее руководство КРС и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач, организует работу КРС, созывает заседания, организует выполнение ее решений, проверка финансовых отчетов кандидатовобработка сведений, полученных из финансов Сбербанка, установление фактов финансирования избирательных компаний кандидатов, минуя избирательный фонд, проверка целевого расходования денежных средств, выделенных участковым избирательным комиссиям, проверка сведений о жертвователях, проверка финансовых отчетовподготовка материалов для составления протоколов об административных правонарушенияхпроверка целевого расходования денежных средств, выделенных участковым избирательным комиссиям, проверка достоверности сведений о доходах и имуществе кандидатов, проверка финансовых отчетов кандидатов, |

Председатель

контрольно-ревизионной службы С.В. Глушкова

Приложение № 3

к постановлению

территориальной избирательной комиссии

Предгорного района

от 14 января 2021г. № 2/12-26

**Положение**

**о контрольно-ревизионной службе**

 **территориальной избирательной комиссии**

**Предгорного района**

* **Общие положения**

1.1. Контрольно-ревизионная служба территориальной избирательной комиссии Предгорного района (далее - КРС) создается территориальной избирательной комиссией Предгорного района(далее – Комиссия) на основании Федерального закона ФЗ-67 «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». КРС действует с момента ее формирования (официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов) до момента составления отчета о расходовании средств бюджета муниципальных образований, выделенных на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления.

1.2. КРС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, постановлениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и избирательной комиссии Ставропольского края, настоящим Положением.

1.3. КРС осуществляет свою деятельность в соответствии с планами мероприятий, утверждаемыми постановлениями (решениями) Комиссии, поручениями ее председателя.

1.4. При официальной переписке КРС использует бланки Комиссии.

**2. Порядок формирования контрольно-ревизионной службы**

2.1. КРС при Комиссии формируется в составе не более 7 человек. Руководителем КРС является заместитель председателя Комиссии.

2.2. В состав КРС входят назначаемые Комиссией члены Комиссии с правом решающего голоса, а также руководители и специалисты финансовых, налоговых, банковских, правоохранительных и иных государственных и муниципальных органов, организаций и учреждений.

2.3. В состав КРС не могут входить депутаты законодательных (представительных) органов государственной власти и органов местного самоуправления; выборные должностные лица органов государственной власти и органов местного самоуправления; уполномоченные представители избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов; кандидаты, их уполномоченные представители и доверенные лица; члены нижестоящих избирательных комиссий; супруги и близкие родственники кандидатов; лица, находящиеся в непосредственном подчинении у кандидатов.

2.4. Члены КРС назначаются и освобождаются постановлением (решением) Комиссии, в том числе члены КРС, являющиеся руководителями и специалистами государственных и иных органов и учреждений, - по представлению руководителей этих органов и учреждений.

2.5. В период подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления государственные органы и иные органы и учреждения по запросу Комиссии не позднее чем через один месяц со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении (проведении) выборов направляют в распоряжение Комиссии специалистов для работы в КРС.

2.6. В период работы в КРС специалистам, привлекаемым из государственных и муниципальных органов, учреждений и иных организаций, может выплачиваться вознаграждение за счет средств, выделенных Комиссии на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления.

2.7. В случае прекращения полномочий членов Комиссии, входящих в состав КРС, их полномочия в КРС также прекращаются. Полномочия других членов КРС прекращаются по решению Комиссии.

**3. Функции контрольно-ревизионной службы**

КРС выполняет следующие функции:

3.1. Организация и обеспечение контроля:

за соблюдением участковыми избирательными комиссиями, кандидатами законодательства Российской Федерации, законодательства Ставропольского края, постановлений Комиссии;

за целевым использованием денежных средств, выделенных избирательным комиссиям, из бюджета муниципальных образований на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления;

за порядком формирования избирательных фондов кандидатов и использованием средств этих фондов;

за соблюдением участниками избирательной кампании порядка финансирования предвыборной агитации.

3.2. Участие:

в проверке отчетов нижестоящих избирательных комиссий о расходовании средств бюджета муниципальных образований, выделенных на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления;

в приеме сведений о размере и об источниках доходов кандидатов;

в проверке финансовых отчетов кандидатов.

3.3. Подготовка и направление:

представлений в соответствующие органы о проведении проверок сведений о размере и об источниках доходов кандидатов, об акциях, ценных бумагах, долевом участии в складочном капитале предприятий, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности;

сведений о размере и об источниках доходов кандидата, об акциях, ценных бумагах, долевом участии в складочном капитале предприятий, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности по форме, утвержденной избирательной комиссией Ставропольского края для опубликования в средствах массовой информации;

информации о выявленных по результатам проведенной проверки фактах недостоверности сведений об имуществе и о доходах кандидата в средства массовой информации;

копий финансовых отчетов и сведений о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений в средства массовой информации.

3.4. Выявление пожертвований, поступивших с нарушением установленного порядка, информирование кандидата, уполномоченных представителей по финансовым вопросам кандидата о необходимости их возврата жертвователю или перечисления в доход бюджета Ставропольского края.

3..5. Организация и обеспечение проведения мероприятий по выявлению и пресечению расходования средств на проведение избирательной кампании кандидата помимо избирательного фонда.

3.6. Организация накопления и учета контрольных экземпляров печатных, аудиовизуальных агитационных материалов (или их копий), фотографий, иных агитационных материалов, представляемых в Комиссию кандидатом в целях контроля за их изготовлением и распространением за счет средств соответствующих избирательных фондов.

3.7. Обработка имеющихся материалов на предмет уточнения соответствия оплаты стоимости выполненных работ (оказанных услуг), выявления фактов их занижения (завышения), определения полноты оплаты за изготовление и распространение агитационных материалов, а также соответствие фактического объема выполненных работ (оказанных услуг) объемам, указанным в первичных (учетных) финансовых документах.

3.8. Подготовка и вынесение на рассмотрение Комиссии материалов, касающихся:

контроля целевого расходованием бюджетных средств, выделяемых на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, за формированием и использованием средств избирательных фондов при проведении выборов в органы местного самоуправления;

применения мер ответственности за финансовые нарушения, допущенные при проведении выборов к кандидатам, их уполномоченным представителям по финансовым вопросам, а также к гражданам, должностным и юридическим лицам в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

проведенных проверок достоверности сведений о размере и об источниках доходов кандидатов, сведений об акциях, ценных бумагах, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности;

выявленных нарушений порядка финансирования при проведении предвыборной агитации;

совершенствования своей работы.

3.9. Взаимодействие с контрольно-ревизионной службой при избирательной комиссии Ставропольского края. Обмен информацией в целях повышения эффективности их деятельности и организации работы КРС.

3.10. Обеспечение контроля по устранению недостатков, выявленных в ходе проверок расходования бюджетных средств, выделенных нижестоящим избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов, формирования и использования средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, а также проверки установленного порядка финансирования проведения предвыборной агитации в средствах массовой информации.

3.11. Рассмотрение по поручению председателя Комиссии заявлений и обращений граждан, организаций по вопросам ведения КРС, направление по ним ответов в установленные законодательством сроки.

**4. Руководство контрольно-ревизионной службой**

Руководитель КРС:

4.1. Осуществляет общее руководство КРС и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

4.2. Представляет на утверждение Комиссии Положение о КРС, предложения по ее составу, по внесению изменений и дополнений в них.

4.3. Организует работу КРС, созывает ее заседания и председательствует на них, вносит на рассмотрение Комиссии предложения, связанные с организацией и совершенствованием работы КРС.

4.4. Организует выполнение решений Комиссии, распоряжений и поручений председателя Комиссии, выступает на заседаниях Комиссии и совещаниях по вопросам ведения КРС. Информирует Комиссию, ее председателя о работе КРС.

4.5. Организует подготовку документов и иных материалов по вопросам ведения КРС.

4.6. Подписывает документы КРС, относящиеся к ее ведению.

4.7. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и настоящим Положением.

**5. Члены Контрольно-ревизионной службы**

Члены КРС:

5.1. Обеспечивают качественное и своевременное выполнение возложенных на них обязанностей.

5.2. Принимают участие в подготовке заседаний КРС и иных вопросов, находящихся в ведении КРС, отчитываются перед руководителем КРС о выполнении поручений и указаний.

5.3. По поручению руководителя КРС участвуют в проверках соблюдения избирательными комиссиями, кандидатами федерального законодательства и законодательства Ставропольского края, постановлений Комиссии по вопросам ведения КРС.

5.4. Обеспечивают контроль за устранением недостатков, выявленных в ходе проверок расходования бюджетных средств, выделенных нижестоящим избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов, за формированием и использованием денежных средств избирательных фондов кандидатов.

5.5. Принимают участие в подготовке документов о финансовых нарушениях при проведении выборов, подписывают их, несут ответственность за достоверность этих документов.

5.6. На основании письменного обращения руководителя КРС получают от кандидатов, уполномоченных представителей по финансовым вопросам кандидатов, избирательных комиссий, государственных и иных органов и учреждений, организаций, а также от граждан необходимые сведения и материалы по вопросам ведения КРС.

5.7. Присутствуют по поручению руководителя КРС на заседаниях Комиссии при обсуждении вопросов ведения КРС.

5.8. Участвуют в подготовке и проведении заседаний КРС, выступают на этих заседаниях.

5.9. Заблаговременно информируют руководителя КРС, если по уважительной причине не могут присутствовать на заседании КРС.

6**. Заседания контрольно-ревизионной службы**

6.1. Заседания КРС проводятся по мере необходимости и оформляются протоколом, который подписывается руководителем КРС.

6.2. Председательствует на заседании КРС ее руководитель.

6.3. Вопросы для рассмотрения на заседании КРС вносятся руководителем КРС и членами КРС.

6.4. На заседания КРС могут приглашаться кандидаты, уполномоченные представители по финансовым вопросам кандидатов, представители избирательных комиссий, представители средств массовой информации.

6.5. Председательствующий на заседании КРС оглашает повестку заседания, определяет порядок его ведения.

6.6. Решения КРС принимаются на ее заседании большинством голосов от числа присутствующих членов КРС и доводятся до сведения Комиссии.

6.7. Решения КРС подписываются руководителем КРС и носят рекомендательный характер для Комиссии.

**7. Обеспечение деятельности контрольно-ревизионной службы**

Правовое, организационное, документационное, информационное и материально-техническое обеспечение деятельности КРС осуществляет Комиссия в пределах и за счет средств выделенных из бюджета муниципальных образований на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления.

Секретарь Н.В. Зайцева

Приложение № 4

к постановлению

территориальной избирательной комиссии

Предгорного района

От 14 января 2021г. №2/12-26

**Заседания контрольно-ревизионной службы**

**контрольно-ревизионной службе**

 **территориальной избирательной комиссии**

**Предгорного района**

* **Общие положения**

4.1. Заседания КРС проводятся по мере необходимости и оформляются протоколом, который подписывается руководителем КРС.

4.2. Председательствует на заседании КРС ее руководитель.

4.3. Вопросы для рассмотрения на заседании КРС вносятся руководителем КРС и членами КРС.

4.4. На заседания КРС могут приглашаться кандидаты, уполномоченные представители по финансовым вопросам кандидатов, представители избирательных комиссий, представители средств массовой информации.

4.5. Председательствующий на заседании КРС оглашает повестку заседания, определяет порядок его ведения.

4.6. Решения КРС принимаются на ее заседании большинством голосов от числа присутствующих членов КРС и доводятся до сведения Комиссии.

4.7. Решения КРС подписываются руководителем КРС и носят рекомендательный характер для Комиссии.

Секретарь Н.В. Зайцева