

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПРЕДГОРНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ст. Ессентукская

05 августа 2019 г.

№ 1215

О мероприятиях по созданию и организации антимонопольного комплаенса в администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края

В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края. В соответствии с Положением об организации в администрации Предгорного муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденным постановлением администрации Предгорного муниципального района от 27.02.2019 г. № 226 «Об утверждении Положения об организации в администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)», администрация Предгорного муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. план мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков в администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края;

1.2. методику расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края Ерину Э.В.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Предгорного муниципального района Ставропольского края www.predgor-ray.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Предгорного
муниципального района
Ставропольского края

И.В. Мятников

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Предгорного муниципального района
 Ставропольского края
 от 05 августа 2019 г. № 1215

ПЛАН

**мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков в администрации
 Предгорного муниципального района Ставропольского края**

№ п/п	Наименование мероприятия	Механизм реализации мероприятия	Результат (документ, мероприятие, показатель)	Срок исполнения мероприятия	Ответственный исполнитель (структурное подразделение)
1	2	3	4	5	6
1. Организация антимонопольного комплаенса					
1.1.	Принятие нормативного правового акта администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - правовой акт)	1. Подготовка и принятие нормативного правового акта. 2. Размещение на официальном сайте Предгорного муниципального района Ставропольского края в www.predgor-ray.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов, регламентирующих создание и организацию антимонопольного комплаенса в администрации района	1. С целью обеспечения возможности ознакомления граждан и организаций с деятельностью администрации района в части организации и осуществления антимонопольного комплаенса в администрации района принято постановление администрации Предгорного муниципального района от 27.02.2019 № 226 « Об утверждении Положения об организации в администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)» 2. Постановление размещено на	27.02. 2019	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края (далее - отдел правового и кадрового обеспечения администрации)

1	2	3	4	5	6
			официальном сайте Предгорного муниципального района Ставропольского края www.predgor-ray.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Конкуренция» подраздел -антимонопольный комплаенс		
1.2.	О назначении ответственных за функционирование в администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края антимонопольного комплаенса	принятие распоряжения администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края о назначении должностных лиц, ответственных за функционирование в администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края антимонопольного комплаенса	распоряжение администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края о назначении Герцовой Н.Д., начальника отдела правового и кадрового обеспечения и Игнатенко Г.П., начальника отдела экономического развития и торговли администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края ответственными за функционирование в администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края антимонопольного комплаенса	август 2019 г.	отдел экономического развития и торговли администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края (далее - отдел эконом. развития администрации)
2. Организация внутреннего контроля соблюдения антимонопольного законодательства					
2.1.	Проведение анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел)	1. Сбор информации, поступившей от отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации, касающейся выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, учета обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства.* 2. Составление Перечня нарушений антимонопольного законодательства в администрации	Перечень нарушений антимонопольного законодательства в администрации, составленный в соответствии с Методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства»	ежегодно	отдел правового и кадрового обеспечения администрации, отдел эконом. развития администрации

1	2	3	4	5	6
2.2.	Проведение ежегодного анализа нормативных правовых актов в сфере антимонопольного законодательства	<p>1. Разработка и размещение на официальном сайте, исчерпывающего перечня муниципальных нормативных правовых актов (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне.</p> <p>2. Размещение на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов.</p> <p>3. Предоставление главе Предгорного муниципального района Ставропольского края сводного отчета (информации) с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты</p>	<p>1. Обеспечение размещения на официальном сайте перечня актов администрации (с приложением текстов), утверждения о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов.</p> <p>3. Сводный отчет (информация) с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты**</p>	ежегодно	<p>отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения и отделы администрации (по направлениям деятельности)</p> <p>отдел эконом развития администрации</p>
2.3.	Анализ проектов нормативных правовых актов администрации района	<p>1. Размещение на официальном сайте проектов правовых актов с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию.</p> <p>2. Организация сбора и оценки поступивших замечаний и предложений от организаций и граждан по проектам нормативных правовых актов администрации</p>	Принятие правовых актов, регламентирующих деятельность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в установленной сфере деятельности, не противоречащих антимонопольному законодательству	постоянно	отдел правового и кадрового обеспечения, отдел экономического развития и торговли, отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения и отделы администрации
2.4.	Проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в администрации	1. Сбор сведений о правоприменительной практике в администрации.	1. Участие в ежегодных рабочих совещаниях по обсуждению результатов правоприменительной практики антимонопольного законодательства в администрации.	ежегодно	отдел правового и кадрового обеспечения администрации

1	2	3	4	5	6
		2. Подготовка по итогам сбора сведений о правоприменительной практике справочной информации об изменениях, при их наличии, и основных аспектах правоприменительной практики в администрации. 3. Проведение ежегодных рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в администрации	2. Знание результатов правоприменительной практики антимонопольного законодательства в администрации (типичных нарушений, примененных мерах ответственности и т.д.)		
3. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (мероприятия разрабатываются после выполнения, указанных в пункте 2.2 настоящей «дорожной карты»)					
3.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по комплаенс-рискам	составление перечня мер по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	перечень мер, необходимых для устранения причин и условий недопущения, ограничения и устранения конкуренции и последовательность их применения, необходимых для устранения выявленных рисков	ежегодно	отдел экономического развития и торговли администрации, отдел правового и кадрового обеспечения администрации
3.2.	Мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по комплаенс-рискам	1. Сбор информации об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по комплаенс-рискам. 2. Подготовка отчета (информации) об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков	подготовка отчета (информация) по исполнению плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков ****	ежеквартально	отдел экономического развития и торговли администрации
4. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса					
4.1.	Проведение оценки достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса	установление ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса	подготовка информации о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса	ежегодно	отдел эконом. развития администрации
5. Подготовка отчета (информации) об антимонопольном комплаенсе					
5.1.	Утверждение комиссией по осуществлению оценки эффективности организации и функционирования в администрации антимонопольного комплаенса (далее	1. Составление отчета (информации) об антимонопольном комплаенсе. 2. Представление отчета (информации) об антимонопольном комплаенсе в комиссию для его	утверждение комиссией отчета (информации) об антимонопольном комплаенсе и размещение на официальном сайте	ежегодно	отдел эконом. развития администрации, отдел правового и кадрового

1	2	3	4	5	6
	- комиссия)	утверждения. 3. Размещение отчета (информации) об антимонопольном комплаенсе на официальном сайте			обеспечения администрации

*. **. Информация по п. 2.1 и п. 2.2. предоставляется в отдел экономического развития и торговли в срок до 15 марта года следующего за отчетным.

*** Информация по п. 3.1 предоставляется в отдел экономического развития и торговли в срок до 15 апреля года следующего за отчетным.

**** Информация по п. 3.2 предоставляется в отдел экономического развития и торговли ежеквартально в срок до 20 числа месяца следующего за отчетным кварталом.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Предгорного муниципального района
Ставропольского края
от 05 августа 2019 г. № 1215

МЕТОДИКА

расчета ключевых показателей эффективности функционирования
антимонопольного комплаенса в администрации Предгорного
муниципального района Ставропольского края

1. Настоящая Методика определяет порядок расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края.

2. Ключевые показатели эффективности и критерии их оценки утверждаются, изменяются и дополняются (по мере необходимости) Главой Предгорного муниципального района Ставропольского края.

3. Настоящая Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края является внутренним документом.

4. Период, за который производится оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, является календарный год.

5. Ключевым показателям эффективности функционирования антимонопольного комплаенса присвоен удельный вес - баллы, общей суммой 100 баллов. В зависимости от набранной суммы баллов устанавливается уровень эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края:

- «Высокая эффективность» от 76 до 100 баллов;
- «Средняя эффективность» - от 56 до 75 баллов;
- «Низкая эффективность» - от 25 до 55 баллов;
- «Неэффективно» - ниже 25 баллов.

6. Расчет ключевых показателей производится путем суммирования полученных баллов при оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Предгорного муниципального района Ставропольского и критерии их оценки

№ п/п	Наименование ключевого показателя эффективности	Критерии оценки в баллах
1	2	3
1.	Факты выдачи администрации Предгорного муниципального района предупреждения и (или) решения (предписания) по результатам рассмотрения дела о нарушении антимонопольного законодательства (за исключением предупреждений, решений, предписаний, отмененных вступившим в законную силу судебным актом)	
	нет	35
	1	15
	более 1	0
2.	Обоснованные жалобы на решения, действия (бездействия) администрации Предгорного муниципального района и (или) должностных лиц, ведущие к ограничению конкуренции и поданные в органы прокуратуры, с учетом вступивших в законную силу судебных актов (при наличии)	
	нет	35
	1	15
	более 1	0
3.	Выполнение плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в администрации Предгорного муниципального района	
	Выполнены все мероприятия	30
	За невыполнение мероприятий снижение значения показателя осуществляется пропорционально доле невыполненных мероприятий от общего количества мероприятий	