Проект

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПРЕДГОРНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

\_\_ \_\_\_\_ 2021 г. ст. Ессентукская №\_\_\_\_

О внесении изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края от 04 мая 2021 г. № 952 (в редакции постановления администрации Предгорного муниципального округа от 10 января 2022 г. №30)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Предгорного муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края от 04 мая 2021 г. № 952 (в редакции постановления администрации Предгорного муниципального округа от 10 января 2022 г. №30) следующее изменение:

1.1. подпункт 2.7.1. изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются запросы в следующие органы и организации:

1) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю (Росреестр) для получения:

Выписки из единого государственного реестра недвижимости;

Выписка из государственного кадастра недвижимости;

Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок;

Выписки из единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.

2) Федеральная налоговая служба России:

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем.

3) Орган местного самоуправления:

Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;

Выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения (не требуется в случае размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, не относящихся к объектам регионального или местного значения);

Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории).

Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН.

4) Администрации муниципальных образований края:

Сведения из документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов;

Сведения, подтверждающие (уточняющие) факт выдачи свидетельства о правах на земельные участки.

Вышеуказанные документы запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, в том числе в электронной форме.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные подпунктом 2.7.1. настоящего административного регламента, предоставляются государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся эти документы, в срок не позднее пять рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.

Заявитель или его доверенное лицо вправе представить указанные документы самостоятельно.

Управление, предоставляющее муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, Предгорного муниципального округа Ставропольского края, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, Предгорного муниципального округа Ставропольского края, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2.части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги.».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Предгорного муниципального округа Ставропольского края www.pmosk.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Предгорного

муниципального округа

Ставропольского края Н.Н. Бондаренко

*Проект вносит:*

Заместитель главы Предгорного муниципального округа

Ставропольского края В.Н. Кацан

*Визируют:*

Начальник отдела правового и кадрового обеспечения

администрации Предгорного муниципального округа

Ставропольского края Е.В. Левенко

Начальник отдела по общим вопросам

администрации Предгорного муниципального

округа Ставропольского края Н. Ю. Хомутова

Начальник отдела по муниципальным

услугам и информатизации

администрации Предгорного муниципального округа

Ставропольского края О. А. Шевченко

проект подготовил:

И.о. начальника управления муниципальным имуществом

администрации Предгорного муниципального округа

Ставропольского края Е.О. Бейгаразова

Рассылка: Бейгаразова Е.О.

Шевченко О.А.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края от 04 мая 2021 г. № 952

Настоящий проект постановления администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края от 04 мая 2021 г. № 952», разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

И.о. начальника управления муниципальным имуществом

администрации Предгорного муниципального округа

Ставропольского края Е.О. Бейгаразова