ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПРЕДГОРНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ст. Ессентукская

23 января 2024 г. № 56

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края и ее структурных подразделений, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 г. № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», постановлением администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края от 08 ноября 2023 г. № 1880 «Об утверждении штатного расписания администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края и ее структурных подразделений», администрация Предгорного муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края и ее структурных подразделений, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившими силу постановление администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края от 30 января 2023 г. № 101 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края и ее структурных подразделений, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие

обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Предгорного муниципального округа Ставропольского края www.pmosk.ru в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Предгорного
муниципального округа
Ставропольского края Н.Н. Бондаренко

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРЕДГОРНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Отдел по общим и организационным вопросам

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Предгорного муниципального округа
Ставропольского края
от 23 января 2024 г. № 56

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края и ее структурных подразделений, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности муниципальной службы администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края:

Высшая группа должностей:

первый заместитель главы администрации;
заместитель главы администрации;
заместитель главы администрации, начальник управления.

Главная группа должностей

Начальник отдела (отделы: специальный отдел; социального развития; по общим и организационным вопросам; правового и кадрового обеспечения; муниципальных закупок; планирования, учета и контроля; архивный; экономического развития, торговли и стратегического планирования; по муниципальным услугам и информатизации; по координации деятельности в сфере общественной безопасности).

Ведущая группа должностей

заместитель начальника отдела (по общим и организационным вопросам; правового и кадрового обеспечения; муниципальных закупок; планирования, учета и контроля; архивный; экономического развития, торговли и стратегического планирования; по муниципальным услугам и информатизации);

консультант, (отдела социального развития, отдела по общим и организационным вопросам; отдела правового и кадрового обеспечения; отдела муниципальных закупок; отдела планирования, учета и контроля; отдела экономического развития, торговли и стратегического планирования;

отдела по муниципальным услугам и информатизации; отдела по координации деятельности в сфере общественной безопасности).

Старшая группа должностей

Главный специалист (специального отдела; отдела социального развития; отдела по общим и организационным вопросам; отдела правового и кадрового обеспечения; отдела муниципальных закупок; отдела планирования, учета и контроля; архивного отдела; отдела экономического развития, торговли и стратегического планирования; отдела по муниципальным услугам и информатизации);

ведущий специалист (специального отдела, отдела социального развития, отдела по общим и организационным вопросам, отдела по муниципальным услугам и информатизации).

Младшая группа должностей

специалист 1 категории архивного отдела.

2. Должности муниципальной службы структурных подразделений администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края, обладающих правами юридического лица:

Главная группа должностей

Начальник управления (финансового; муниципальным имуществом; труда и социальной защиты населения; образования; по культуре, туризму и делам молодежи; жилищно-коммунального и дорожного хозяйства; по делам территорий), начальник управления - главный архитектор;

начальник отдела по спорту и физической культуре.

Ведущая группа должностей

Заместитель начальника управления (финансового; труда и социальной защиты населения; образования; муниципальным имуществом; управления труда и социальной защиты населения, по делам территорий; жилищно-коммунального и дорожного хозяйства; архитектуры и градостроительства); заместитель начальника управления - начальник отдела подготовки градостроительной документации управления архитектуры и градостроительства; заместитель начальника управления - начальник отдела по хозяйственно - экономическим вопросам управления по культуре туризму и делам молодежи; заместитель начальника управления - начальник производственного отдела управления сельского хозяйства, охраны окружающей среды, пищевой и перерабатывающей промышленности;

начальник отдела управления (по культуре, туризму и делам молодежи; архитектуры и градостроительства; жилищно-коммунального и дорожного хозяйства; по делам территорий; муниципальным имуществом; финансового; труда и социальной защиты населения); начальник отдела - главный бухгалтер управления (финансового; труда и социальной защиты населения); начальник отдела - главный экономист управления образования;

заместитель начальника отдела управления (труда и социальной защиты населения; по культуре, туризму и делам молодежи; жилищно-коммунального и дорожного хозяйства; финансового); заместитель начальника отдела - главный бухгалтер в управлении (сельского хозяйства, охраны окружающей среды, пищевой и перерабатывающей промышленности; образования); заместитель начальника отдела - заместитель главного бухгалтера финансового управления); заместитель начальника отдела по спорту и физической культуре;

консультант управления (финансового, архитектуры и градостроительства; жилищно-коммунального и дорожного хозяйства; труда и социальной защиты населения; по делам территорий; сельского хозяйства охраны окружающей среды, пищевой и перерабатывающей промышленности; муниципальным имуществом; образования, по культуре, туризму и делам молодежи); консультант - юрисконсульт управления (образования; муниципальным имуществом; финансового); консультант - ревизор финансового управления.

Старшая группа должностей

Главный специалист управления (муниципальным имуществом; сельского хозяйства, охраны окружающей среды, пищевой и перерабатывающей промышленности; по делам территорий; архитектуры и градостроительства; по культуре, туризму и делам молодежи; образования; труда и социальной защиты населения; финансового); главный специалист - юрисконсульт управления (финансового; труда и социальной защиты населения); главный специалист отдела по спорту и физической культуры.

ведущий специалист управления (труда и социальной защиты населения; образования; архитектуры и градостроительства; муниципальным имуществом; по делам территорий); ведущий специалист отдела по спорту и физической культуры.

Младшая группа должностей

Специалист 1 категории управления (труда и социальной защиты населения; управления архитектуры и градостроительства).