



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПРЕДГОРНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ст. Ессентукская

10 апреля 2023 г.

№ 517

Об организации и проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Предгорного муниципального округа или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом Предгорного муниципального округа Ставропольского края в целях создания условий для обеспечения жителей округа услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания и прочими услугами, оптимального размещения нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг, а также обеспечения равных возможностей юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям при осуществлении коммерческой деятельности, обеспечения защиты прав потребителей, администрация Предгорного муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение об организации и проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Предгорного муниципального округа Ставропольского края или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

1.2. Типовую форму договора на размещение нестационарного торгового объекта и нестационарного объекта по предоставлению услуг на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края.

1.3. Форму заявки на участие в открытом аукционе на право заключения

договоров на размещение нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края.

2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Предгорного округа Ставропольского края «Вести Предгорья» и разместить на официальном сайте Предгорного муниципального округа Ставропольского края www.pmosk.ru в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Признать утратившим силу постановление администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края от 03 августа 2021 г. № 1397 «Об организации и проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края Кацана В.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Предгорного
муниципального округа
Ставропольского края



Н. Н. Бондаренко



УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Предгорного муниципального округа
Ставропольского края
от 10 апреля 2023 г. № 517

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Предгорного муниципального округа Ставропольского края или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

I. Общие положения

1.1. Положение об организации и проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Предгорного муниципального округа или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена разработан в целях установления единого порядка проведения торгов в форме открытого аукциона (далее - Положение, аукцион).

1.2. Целью организации и проведении аукциона являются принципы равного доступа, равных условий и конкурентных возможностей для всех субъектов предпринимательской деятельности, гласности, объективности оценки предложений претендентов.

1.3. Предметом аукциона является право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Предгорного муниципального округа (далее - НТО), предусмотренных схемой размещения нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Предгорного муниципального округа или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее - Схема размещения).

1.4. Проводимые в соответствии с настоящим Положением аукционы являются открытыми по составу участников и форме подачи предложений.

1.5. В целях настоящего Положения под аукционом понимаются торги, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право заключения договора на размещение НТО.

II. Организация аукциона

2.1. Организатором аукциона выступает администрация Предгорного муниципального округа в лице отдела экономического развития, торговли и стратегического администрации Предгорного муниципального округа (далее - организатор аукциона).

2.2. Состав аукционной комиссии и Положение об аукционной комиссии утверждаются постановлением администрации Предгорного муниципального округа.

2.3. Организатор аукциона:

разрабатывает документацию об аукционе;

организует подготовку и публикацию информационных сообщений о проведении аукциона, внесении изменений в аукционную документацию, отказе от проведения аукциона, а также о результатах аукциона;

предоставляет заявителям документацию об аукционе и разъяснения положений аукционной документации без взимания платы;

принимает заявки и документы на участие в аукционе, обеспечивает их сохранность, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки, и информации, содержащейся в документах, до их оглашения после рассмотрения заявок на участие в аукционе и проведения аукциона;

осуществляет иные, предусмотренные настоящим Положением функции.

2.4. Начальная цена предмета аукциона определяется организатором аукциона в соответствии с Методикой определения начальной (минимальной) цены предмета аукциона на право заключения Договора на размещение нестационарного торгового объекта и нестационарного объекта по предоставлению услуг на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Предгорного муниципального округа или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, утвержденной постановлением администрации Предгорного муниципального округа от 15 июля 2021 г. № 1301 «О порядке размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края».

2.5. «Шаг аукциона» устанавливается в пределах 5% начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

2.6. Плата за участие в аукционе не взимается.

2.7. Организатор аукциона не позднее чем за тридцать дней до даты проведения аукциона размещает извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе на официальном сайте Предгорного муниципального округа (далее - официальный сайт) и в общественно-политической газете «Вести Предгорья».

Одновременно с размещением извещения о проведении аукциона, на официальном сайте размещается документация об аукционе.

2.8. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

2.8.1. Реквизиты решения о проведении аукциона.

2.8.2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора аукциона.

2.8.3. Предмет аукциона в отношении каждого лота аукциона, включающие в себя:

место размещения нестационарного объекта, право на которое передается по договору;

вид нестационарного объекта;

специализацию;

период размещения;

начальную (минимальную) цену предмета аукциона (цену лота);

величину повышения начальной цены лота («шаг аукциона»).

2.8.4. Место, дата, время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе.

2.8.5. Место, дата, время рассмотрения заявок на участие в аукционе.

2.8.6. Место, дата, время проведения аукциона.

2.8.7. Срок и место предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе.

2.8.8. Указание на то, что участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства в случае проведения аукциона в отношении мест размещения нестационарных объектов, предназначенных для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих торговую деятельность или деятельность по предоставлению услуг.

2.8.9. Требование о внесении задатка, а также размер задатка, в случае если в документации об аукционе предусмотрено требование о внесении задатка.

2.8.10. Сроки, в течение которых организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе и об отказе от проведения аукциона.

2.9. Документация об аукционе должна содержать:

2.9.1. Сведения, предусмотренные пунктом 2.8 настоящего Положения.

2.9.2. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе.

2.9.3. Форму договора на размещение НТО.

2.9.4. Указание на то, что цена договора (цена лота) не может быть пересмотрена в сторону уменьшения.

2.9.5. Порядок, место, дату и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона.

2.9.6. Требования к участникам аукциона.

2.9.7. Требование о внесении задатка, его размере, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка в случае установления организатором аукциона требования о внесении задатка.

2.9.8. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе.

2.9.9. Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе.

Разъяснения документации об аукционе осуществляется как в устной, так и в письменной форме, в том числе в форме электронного документа на электронный адрес заявителя, указанного в заявке, в течение срока приема заявок на участие в аукционе.

Разъяснение производится в течение двух рабочих дней с даты поступления письменного запроса, если указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

Плата за предоставление информации об аукционе не взимается.

2.9.10. Величину повышения начальной цены договора («шаг аукциона»).

2.9.11. Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор на размещение объекта.

2.9.12. Запрет на передачу или уступку прав по договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием нестационарного торгового объекта.

2.9.13. Указание на то, что при заключении и исполнении Договора изменение условий Договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6.13 настоящего Положения.

2.9.14. Указание на то, что условия аукциона, порядок и условия заключения Договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

2.10. К документации об аукционе должен быть приложен проект Договора, который является неотъемлемой частью документации об аукционе. В случае проведения аукциона по нескольким лотам прикладывается один типовый проект договора с приложениями, предусматривающими графическое месторасположение и эскизный проект НТО в отношении каждого лота.

2.11. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

2.12. Документация об аукционе размещается на официальном сайте не менее чем за тридцать дней до даты проведения аукциона, одновременно с размещением извещения о проведении аукциона.

2.13. Внесение изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

2.14. Отказ от проведения аукциона не позднее чем за три дня до даты проведения аукциона. Решение об отказе проведения аукциона принимается аукционной комиссией. Извещение об отказе проведения аукциона размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

III. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

3.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, применяющий специальный налоговый режим (далее - самозанятый), осуществляющие деятельность в сфере торговли и предоставления услуг и зарегистрированные в установленном действующим законодательством порядке.

3.2. Заявка на участие в аукционе подается заявителем лично или иным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление действий от имени заявителя, в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе.

3.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

3.3.1. Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), банковских реквизитах для возврата задатка или заключения договора, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя, самозанятого), реквизитах счета, номере контактного телефона.

3.3.2. Полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей для

индивидуальных предпринимателей, подтверждение регистрации физического лица в качестве самозанятого.

3.3.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя:

а) для юридических лиц - копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, к заявлению прилагается доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

б) для индивидуальных предпринимателей - доверенность от имени заявителя, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.4. Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц), заверенные надлежащим образом.

3.3.5. Копию документа, удостоверяющего личность заявителя или доверенного лица, в случае представления его интересов по доверенности.

3.3.6. Сведения о принадлежности заявителя к субъектам малого и среднего предпринимательства (в случае, если аукцион объявлен для субъектов малого и среднего предпринимательства).

3.3.7. Сведения об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

3.3.8. Опись представленных документов, заверенная заявителем.

3.4. Организатор аукциона не вправе требовать от заявителя представления других документов, кроме указанных в пункте 3.3 настоящего Положения.

3.5. Заявка и предоставляемые документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Положения должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) и заверены подписью заявителя. Заявка подается в запечатанном конверте, на лицевой стороне которого указываются следующие данные: адрес администрации: Ставропольский край, Предгорный район, станция Эссентукская, ул. Набережная, 5; текст: «Для участия в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края».

номер лота, специализация и местонахождения, сведения о заявителе - наименование организации или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, контактный телефон.

3.6. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона срок и время окончания приема заявок.

3.7. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

3.8. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона в журнале регистрации заявок на участие в аукционе. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

3.9. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении установленного срока ее приема, не регистрируется.

3.10. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, представив организатору аукциона письменное уведомление об отзыве заявки.

3.11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

IV. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

4.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия заявки и заявителей требованиям, установленным документацией об аукционе.

4.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

4.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным пунктом 4.10 настоящего Положения, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4.4. Протокол ведется секретарем комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

4.5. Протокол рассмотрения заявок должен содержать:
дату, место и время рассмотрения заявок;
номер аукциона и дату его проведения;
сведения о членах комиссии;

предмет аукциона (наименование лотов);
начальную (минимальную) цену;
сведения о заявителях (наименование юридического лица или фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя);
решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и указанием положений настоящего Положения, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе;
информацию об отзыве заявок.

4.6. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте.

Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола, путем вручения лично или на адрес электронной почты, указанной в заявке.

4.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

4.8. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся, о чем делается запись в протоколе рассмотрения заявок.

4.9. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию, в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию, в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

4.10. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

4.10.1. Непредставления документов, определенных пунктом 3.3 настоящего Положения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений.

4.10.2. несоответствия заявителей требованиям, указанным в документации об аукционе.

4.10.3. несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе.

4.10.4. подачи заявки на участие в аукционе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, в случае проведения аукциона, участниками которого могут являться только субъекты малого и

среднего предпринимательства.

4.10.5. Наличие решения о ликвидации заявителя - юридического лица или решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

4.10.6. Наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

4.10.7. Не внесение задатка, в случае если в документации об аукционе предусмотрено требование о внесении задатка.

4.11. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме указанных в п. 4.10 настоящего Положения, не допускается.

4.12. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

V. Порядок проведения аукциона

5.1. Аукцион проводится организатором аукциона в месте, в день и время, указанные в извещении, в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

5.2. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

5.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона». «Шаг» аукциона устанавливается неизменным на весь период проведения аукциона.

5.4. Аукцион проводится в следующем порядке:

5.4.1. Секретарь аукционной комиссии непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам секретарь аукционной комиссии перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки).

5.4.2. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона».

5.4.3. После объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (лота) каждое поднятие карточки участником повышает на один

«шаг» цену договора (лота), которая оглашается аукционистом. Каждое последующее поднятие номерной карточки участником означает согласие приобрести лот по цене, превышающей последнюю названную на «шаг аукциона». Аукционист называет поднятый номер и указывает на него. Если поднято несколько номеров, аукционист называет номер, который с его точки зрения, был поднят первым.

5.4.4. Участник может в ходе аукциона сделать предложение о покупке лота по произвольной цене, кратной «шагу аукциона», превышающей предложение более чем на один «шаг».

5.4.5. Аукцион считается оконченным, если после тоекратного объявления аукционистом очередной цены и удара аукционного молотка, с поднятой карточкой остается лишь один участник, который признается победителем аукциона. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

5.4.6. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

5.4.7. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного претендента, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона заключает договор на условиях и по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

5.5. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (размере платы за размещение).

5.6. Протокол подписывается в день проведения аукциона всеми присутствующими членами аукционной комиссии, победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона, другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты размещения его на официальном сайте Предгорного муниципального округа передается победителю аукциона.

5.7. Протокол аукциона размещается организатором аукциона на

официальном сайте Предгорного муниципального округа в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

5.8. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- или видеозапись аукциона, который заявляет о своем желании производить съемку перед началом аукциона.

5.9. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона до срока окончания действия договоров.

VI. Порядок заключения и расторжения Договора по результатам аукциона

6.1. Договор на право размещения нестационарного торгового объекта или нестационарного объекта по предоставлению услуг на территории Предгорного муниципального округа (далее - Договор) заключается на условиях, указанных в аукционной документации и по результатам проведения аукциона:

с единственным участником аукциона в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе либо признания единственным участником аукциона только одного заявителя - по начальной (минимальной) цене договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона;

с победителем аукциона - по цене, предложенной победителем аукциона;

с участником аукциона, сделавшего предпоследнее предложение - по цене, предложенной таким участником, в случае уклонения победителя аукциона от заключения договора или отказа организатора аукциона от заключения договора.

6.2. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня размещения протокола аукциона или протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе на официальном сайте Предгорного муниципального округа, передает победителю аукциона или единственному участнику аукциона один экземпляр указанного протокола и проект Договора на размещение объекта.

6.3. Договор с победителем аукциона заключается Организатором аукциона не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 20 рабочих дней с даты размещения на официальном сайте протокола итогов аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие

в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, к которому прикладывается ситуационный план размещения объекта и эскизный проект объекта.

6.4. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения Договора с победителем аукциона, с которым заключается такой договор, в случае установления следующих фактов:

6.4.1. Проведения ликвидации в отношении такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

6.4.2. Приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.4.3. Предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения.

6.5. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем, комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении заявителя от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

6.6. В случае отказа организатора аукциона от заключения Договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 6.4 настоящего Положения, и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отстранении победителя либо единственного участника от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр лицу, с которым отказывается заключить Договор путем направления на электронную почту или вручения лично.

6.7. Организатор аукциона вправе заключить Договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение, при отстранении победителя аукциона от заключения договора в случаях, предусмотренных пунктом 6.5 настоящего Положения.

6.8. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение, в срок, предусмотренный аукционной документацией, не представил организатору аукциона подписанный Договор, победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение, признается уклонившимся от заключения Договора.

6.9. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения Договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить Договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отстранении победителя или единственного участника от заключения договора, передает участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных им в ходе проведения аукциона. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

Заключение Договора для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение, является обязательным. В случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

6.10. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона заключает Договор на условиях и по начальной (минимальной) цене аукциона.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты признания аукциона несостоявшимся передает лицу, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, либо лицу, признанному единственным участником аукциона, проект Договора на размещение объекта.

Договор с единственным участником аукциона заключается Организатором аукциона не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 20 рабочих дней с даты размещения на официальном сайте протокола итогов

аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, к которому прикладывается ситуационный план размещения объекта и эскизный проект объекта.

6.11. Существенными условиями Договора являются сведения о предмете аукциона, включающие в себя:

- а) место размещения, вид, специализацию и размеры объекта;
- б) цену предмета аукциона, за которую победитель аукциона (единственный участник аукциона) приобрел право на заключение договора на размещение объекта, а также порядок и сроки ее внесения;
- в) срок Договора (период размещения).

6.12. Изменение существенных условий Договора и передача (уступка) прав третьим лицам по договору не допускается, за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации и самим Договором.

6.13. Внесение изменений в Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого сторонами.

В случае ограниченного доступа к месту размещения нестационарного объекта, в связи с проведением ремонтных работ или организацией окружных мероприятий вблизи места расположения НТО предоставляется временное место для его размещения по близлежащему адресу. В случае отсутствия возможности перемещения НТО по близлежащему адресу, действие Договора приостанавливается до завершения ремонтных работ или окончания мероприятия. В таком случае, в дополнительном соглашении указывается период вынужденного простоя, в течение которого оплата за право размещения НТО не производится.

6.20. Договор прекращает свое действие по истечении срока его действия, а также в любой другой момент по соглашению Сторон, досрочном расторжении договора по инициативе администрации Предгорного муниципального округа в одностороннем порядке, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.21. Договор подлежит досрочному расторжению по соглашению сторон в случае подачи хозяйствующим субъектом заявления о расторжении договора путем подписания соглашения о расторжении Договора в следующих случаях:

6.21.1. прекращения хозяйствующим субъектом, являющимся стороной по договору, своей деятельности в установленном законом порядке;

6.21.2. прекращения осуществления деятельности по месту размещения НТО.

Срок рассмотрения заявления о расторжении Договора составляет 5 (пять) рабочих дней. Соглашение о расторжении Договора заключается при отсутствии у хозяйствующего субъекта задолженности по оплате за размещение НТО, в соответствии с условиями Договора. В случае досрочного расторжения Договора сумма платежа за период несостоявшегося размещения

НТО хозяйствующему субъекту не возвращается.

Демонтаж и вывоз объекта, а также приведение земельного участка, на котором он был размещен, в первоначальное состояние (с вывозом отходов и благоустройством территории) хозяйствующий субъект осуществляет самостоятельно за счет собственных финансовых средств в течение 10 календарных дней с момента подписания соглашения о расторжении договора.

6.22. Договор может быть расторгнут по инициативе администрации Предгорного муниципального округа досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.22.1. В случае установления факта прекращения хозяйствующим субъектом осуществления своей деятельности в порядке, установленном действующим законодательством.

6.22.2. Неоднократное (два и более раза) выявление нарушений существенных условий Договора, подтвержденных актами проверок.

6.22.3. Задолженность по оплате за размещение НТО в установленные договором сроки, если просрочка платежа составляет 30 (тридцать) дней.

6.22.4. Принятия органом местного самоуправления следующих решений:

а) о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение НТО препятствует осуществлению указанных работ;

б) об использовании территории, занимаемой НТО для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованим бордюров, организацией парковочных карманов;

в) о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

г) о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение НТО препятствует реализации указанного договора.

6.23. В случае досрочного расторжения договора в одностороннем порядке по основаниям, указанным в пункте 6.22.4 настоящего Положения, администрация Предгорного муниципального округа обязана предложить хозяйствующему субъекту заключение договора на размещение НТО на свободном месте, предусмотренном Схемой размещения, без проведения аукциона на срок, равный оставшейся части срока действия досрочно расторгнутого договора на размещение НТО. Размещение НТО в ином предоставленном (компенсационном) месте осуществляется на основании вновь заключенного договора.

6.24. В случае одностороннего отказа от договора (исполнения договора) администрация Предгорного муниципального округа направляет лицу, с которым заключен договор, уведомление об отказе от договора (исполнения договора) с указанием причин отказа и даты прекращения договора.

Уведомление направляется за 15 дней до даты расторжения договора одним из следующих способов:

лично под роспись;

с уведомлением о прочтении по электронной почте;
заказным письмом с уведомлением о вручении.

6.25. В случае досрочного прекращения действия договора НТО подлежит демонтажу хозяйствующим субъектом в течение 10 календарных дней со дня прекращения действия договора, при этом понесенные затраты не компенсируются.

6.26. В случае неисполнения в добровольном порядке демонтажа НТО по истечении срока действия договора или досрочного прекращения действия договора, осуществляется принудительный демонтаж объекта в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением администрации Предгорного муниципального округа.

6.27. Договор подлежит хранению организатором аукциона в течение всего срока действия договора.

6.28. Договор должен находиться на каждом объекте в доступном для ознакомления покупателей месте, в течение всего времени работы и предъявляться по требованию контролирующих и надзорных органов.

6.29. Организатор аукциона ведет реестр договоров на размещение НТО, принимает меры по надлежащему исполнению условий договора.

VII. Последствия признания аукциона несостоявшимся

7.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона заключает договор на условиях и по цене, которые предусмотрены документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

7.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 7.1 настоящего Положения, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке.

При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор вправе изменить его условия.



УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Предгорного муниципального округа
Ставропольского края
от 10 апреля 2023 г. № 517

ФОРМА

Договор № _____
на право размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного
объекта по предоставлению услуг) на территории
Предгорного муниципального округа Ставропольского края

_____ Г.
(наименование населенного пункта)

Администрация Предгорного муниципального округа Ставропольского края в лице главы Предгорного муниципального округа Бондаренко Николая Николаевича, действующего на основании Устава, именуем в дальнейшем «Администрация», с одной стороны и _____

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____, действующего на основании _____ (Устава, доверенности, паспорта), именуем в дальнейшем «Хозяйствующий субъект», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании предоставленного права на заключение договора (протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе или протокол аукциона) от _____ № _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. В соответствии с настоящим Договором «Администрация» предоставляет «Хозяйствующему субъекту» за плату право на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг), - (далее – НТО) по адресу: _____, площадью - _____ кв. м, согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов и ситуационному плану (приложение к Договору), а «Хозяйствующий субъект» обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование НТО на условиях и в порядке, предусмотренных в соответствии с настоящим Договором, федеральным законодательством, нормативными, правовыми актами Ставропольского края и Предгорного муниципального округа.

1.2. НТО, размещаемый в соответствии с настоящим Договором, является _____ (указать тип, специализацию НТО).

1.3. Настоящий Договор заключен на срок _____ и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

2. Плата за размещение НТО

2.1. Плата за размещение НТО в соответствии с настоящим Договором составляет _____.

2.2. Оплата за размещение НТО вносится хозяйствующим субъектом авансовым платежом путем перечисления денежных средств на счет «Администрации»:

для НТО, размещаемых на срок до 1 года – единовременно;

для НТО, размещаемых на срок более 1 года - ежегодно, в следующем порядке:

2.2.1. За первый год размещения НТО «Хозяйствующий субъект» в течение трех рабочих дней со дня заключения настоящего договора вносит авансовый платеж годовой цены за право размещения НТО.

2.2.2. За второй год размещения НТО в срок не позднее _____ «Хозяйствующий субъект» вносит авансовый платеж годовой цены за право размещения НТО в размере _____ рублей.

2.2.3. За третий год размещения НТО в срок не позднее _____ «Хозяйствующий субъект» вносит авансовый платеж годовой цены за право размещения НТО в размере _____ рублей.

2.3. Датой оплаты считается дата фактического поступления денежных средств на расчетный счет «Администрации».

2.4. Сумма платы за размещение НТО без НДС уплачивается по следующим реквизитам:

УФК по Ставропольскому краю (администрация Предгорного муниципального округа Ставропольского края л/с 04213D12730)

ИНН 2618024248 КПП 261801001 ОКТМО 07548000

Казначейский счет для учета средств поступлений, являющихся источником формирования доходов (расчетный) 03100643000000012100

Единый казначейский счет (корреспондирующий) 40102810345370000013

БИК ТОФК 010702101

ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь

КБК:701 1 17 05040 14 0000 180

2.5. «Хозяйствующий субъект» представляет копии платежных документов об оплате стоимости права на заключение Договора на размещение НТО в течение трех дней после оплаты в отдел экономического развития, торговли и стратегического планирования-уполномоченный орган администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. «Хозяйствующий субъект» имеет право:

3.1.1. Использовать размещенный НТО в целях осуществления предпринимательской деятельности, отвечающей назначению НТО и соответствующей действующему законодательству Российской Федерации.

3.1.2. В случае внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов переместить НТО на другое (компенсационное) место в соответствии с новой схемой без заключения нового договора.

3.2. «Хозяйствующий субъект» обязан:

3.2.1. Обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора размещение объекта по адресу, указанному в пункте 1.1. настоящего Договора.

3.2.2. Обеспечить соответствие внешнего вида НТО эскизному проекту, который подлежит обязательному согласованию с управлением архитектуры и градостроительства администрации Предгорного муниципального округа.

3.2.3. Своевременно и в полном объеме вносить плату за размещение НТО, указанную в настоящем Договоре.

3.2.4. Сохранять вид и специализацию, месторасположение и размеры НТО, в течение

всего срока действия настоящего Договора.

3.2.5. Обеспечить «Администрации» и органам государственного контроля и надзора свободный доступ к НТО для его осмотра и проверки соблюдения условий настоящего Договора.

3.2.6. Не менять местоположение объекта (за исключением подпункта 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Договора), размеры и назначение НТО.

3.2.7. Содержать НТО и прилегающую к нему территорию в надлежащем санитарном состоянии, обеспечив чистоту внешних поверхностей, своевременное устранение повреждений конструктивных элементов, не допуская загрязнение, захламление места размещения объекта.

3.2.8. В случае необходимости заключить договоры с ресурсоснабжающими организациями и обеспечить законное потребление коммунальных услуг.

3.2.9. В течение 10 (десять) календарных дней с момента прекращения действия настоящего Договора демонтировать НТО и привести место его расположения в соответствие с санитарными нормами.

3.2.10. Не допускать передачу прав по настоящему Договору третьим лицам.

3.3. «Администрация» обязана:

3.3.1. Предоставить «Хозяйствующему субъекту» место для размещения НТО в соответствии с настоящим Договором и схемой.

3.4. «Администрация» имеет право:

3.4.1. Осуществлять в любое время проверки соблюдения хозяйствующим субъектом условий настоящего Договора.

3.4.2. Осуществить перенос НТО в случае внесения изменений в схему без проведения аукциона и заключения нового Договора.

3.4.3. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случае: установления факта прекращения хозяйствующим субъектом осуществления своей деятельности в порядке, установленном действующим законодательством; прекращения осуществления деятельности по месту размещения НТО; неоднократное (два и более раза) выявление нарушений существенных условий Договора, подтвержденных актами проверок;

задолженности по оплате за размещение НТО в установленные договором сроки, если просрочка платежа составляет 30 (тридцать) дней;

Принятия органом местного самоуправления следующих решений:

а) о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение НТО препятствует осуществлению указанных работ;

б) об использовании территории, занимаемой НТО для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, обустройством бордюров, организацией парковочных карманов;

в) о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

г) о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение НТО препятствует реализации указанного договора.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

4.2. За несвоевременное внесение платы по настоящему Договору «Хозяйствующий субъект» уплачивает «Администрации» пени в размере 0,5% от суммы долга за каждый день просрочки.

4.3. В случае размещения НТО с нарушениями (специализации, места размещения, размеров занимаемой площади, внешнего вида и периода работы) «Хозяйствующий субъект» в срок не более 10 календарных дней с даты вручения акта о выявленном нарушении оплачивает штраф «Администрации» в размере 5% от авансового платежа за право размещения Объекта за текущий год и устраняет нарушения.

4.4. За несвоевременный демонтаж и (или) вывоз НТО с места его размещения, при прекращении Договора, согласно п. 3.2.9. «Хозяйствующий субъект» уплачивает «Администрации» штраф в размере 20,0% от установленной платы за размещение НТО согласно п.2.1 настоящего договора.

4.5. «Хозяйствующий субъект» несет ответственность за достоверность и своевременность представляемых документов для заключения настоящего Договора.

4.6. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство по настоящему Договору, не несет за это ответственности перед другой Стороной, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры, возникшие при исполнении настоящего Договора, Стороны решают путем переговоров.

5.2. При недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6. Изменение и прекращение Договора

6.1. «Администрация» имеет право на расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке в случае определенных подпунктом 3.4.3. пункта 3.4. настоящего Договора.

6.2. «Администрация» не позднее чем за 5 дней до даты расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке, направляет письменное уведомление «Хозяйствующему субъекту».

6.3. Настоящий Договор прекращает свое действие с даты, указанной в письменном уведомлении о расторжении в одностороннем порядке, и не требует оформления дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора.

6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, путем оформления дополнительного соглашения о его расторжении.

6.5. Уведомление о расторжении настоящего Договора направляет Сторона, выступающая инициатором расторжения, другой Стороне не позднее чем за 5 дней до предполагаемой даты расторжения.

6.6. В случае досрочного прекращения действия Договора НТО подлежит демонтажу хозяйствующим субъектом в течение 10 (десять) календарных дней со дня получения им уведомления о прекращении действия Договора на размещение НТО, при этом хозяйствующему субъекту не компенсируются понесенные затраты.

6.8. В случае неисполнения в добровольном порядке хозяйствующим субъектом сроков демонтажа нестационарного торгового объекта по истечении срока действия Договора на его размещение или досрочном прекращении действия Договора, а также в случае, самовольного размещения нестационарного торгового объекта без разрешительной документации вне схемы размещения нестационарных торговых объектов, осуществляется принудительный демонтаж нестационарного торгового объекта в соответствии с постановлением администрации Предгорного муниципального округа от 19 июля 2021 г.

№ 1319 «О порядке сноса (демонтажа) самовольно установленных гаражей, павильонов, киосков, лотков, торговых палаток и других временных сооружений на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края».

6.9. В случае досрочного расторжения Договора сумма платежа за период несостоявшегося размещения НТО хозяйствующему субъекту не возвращается.

6.10. В настоящий Договор могут быть внесены изменения в случае перемещения НТО с места размещения на компенсационное место размещения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами.

7.2. Договор подлежит хранению организатором аукциона в течение всего срока действия Договора.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют юридическую силу, если они совершены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

7.4. По всем вопросам, не отраженным в настоящем Договоре, Стороны будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.6. Неотъемлемой частью к настоящему Договору является ситуационный план размещения и эскизный проект нестационарного торгового объекта и нестационарного объекта по предоставлению услуг на территории Предгорного муниципального округа согласно приложению к проекту Договора.

8. Реквизиты и подписи сторон:

Администрация Предгорного муниципального
округа Ставропольского края

ИНН 2618024248 / КПП 261801001
ОГРН 1202600015090, ОКПО 46576544
Счет 40102810345370000013
БИК ТОФК 010702101
ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА
РОССИИ/УФК по Ставропольскому краю г.
Ставрополь

Глава Предгорного муниципального округа
Ставропольского края

Н.Н.Бондаренко _____
(_____) М.П.

Наименование юридического лица,
Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя

(_____) М.П.



УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Предгорного муниципального округа
Ставропольского края
от 10 апреля 2023 г. № 517

ФОРМА

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края по адресу: _____, специализация: _____, Лот № _____.

1. Изучив данные информационного сообщения об условиях открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) и аукционную документацию, сообщаю о согласии участвовать в открытом аукционе на условиях, указанных в аукционной документации, в том числе по размещению нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг).

В случае признания победителем аукциона в сроки, указанные в аукционной документации, обязуюсь заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг), и представить эскизный проект, согласованный с управлением архитектуры и градостроительства администрации Предгорного муниципального округа.

2. Заявляю о соответствии требованиям, указанным в Положении об организации и проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края.

3. Заявляю о том, что являюсь (не являюсь) субъектом малого и среднего предпринимательства (нужное подчеркнуть).

4. Полное наименование участника аукциона: _____

_____, телефон факс _____, e-mail _____ . банковские реквизиты:

5. Корреспонденцию просим направлять по адресу:

6. Мы уведомлены, что в случае несоответствия заявки требованиям документации об аукционе, можем быть не допущены к участию в аукционе.

7. Мы несем ответственность за предоставление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с документацией об аукционе и действующим законодательством РФ.

Приложение: 1) 2) 3)

«_____» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

* В случае несоответствия заявки установленной форме заявитель может быть не допущен к участию в аукционе. Заявитель подает заявку на участие в открытом аукционе на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) в письменной форме. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту. В пункте 1 заявки заявитель указывает адрес размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) и адресным перечнем, организационно-правовую форму и полное наименование участника аукциона. Настоящей Заявкой заявитель подтверждает, что его организация является субъектом малого или среднего предпринимательства в соответствии с требованиями действующего законодательства и подтверждает о своем согласии с проведением организатором аукциона проверки данного факта и о том, что заявитель может быть не допущен к участию в аукционе в случае несоответствия действительности представленных заявителем сведений. В пункте 4 заявки указывается юридический адрес заявителя, контактный телефон, факс и банковские реквизиты