



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПРЕДГОРНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

31 марта 2023 г.

ст. Ессентукская

№ 477

Об утверждении состава и положения о комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров, предусматривающих размещение нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом Предгорного муниципального округа Ставропольского края в целях создания условий для обеспечения жителей округа услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания и прочими услугами, оптимального размещения нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг, а также обеспечения равных возможностей юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям при осуществлении коммерческой деятельности, обеспечения защиты прав потребителей, администрация Предгорного муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые состав и положение о комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров, предусматривающих размещение нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Предгорного
муниципального округа
Ставропольского края



Н. Н. Бондаренко

0000546



СОСТАВ

комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров, предусматривающих размещение нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края (далее - аукционная комиссия)

Кацан Владимир Николаевич	заместитель главы администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края, председатель аукционной комиссии
Игнатенко Галина Петровна	начальник отдела экономического развития, торговли и стратегического планирования администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края, заместитель председателя аукционной комиссии
Саулова Ольга Калистратовна	консультант отдела экономического развития, торговли и стратегического планирования администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края, секретарь аукционной комиссии
Члены аукционной комиссии:	
Адаменко Анна Сергеевна	консультант отдела доходов финансового управления администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края
Алейник Инна Алексеевна	консультант отдела экономического развития, торговли и стратегического планирования администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края
Корнов Максим Евгеньевич	начальник отдела по общим и организационным вопросам управления архитектуры и градостроительства администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края

Левенко Евгений Владимирович начальник отдела правового и кадрового обеспечения администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края

Тараканов Иван Николаевич заместитель начальника управления муниципальным имуществом администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края

Хабов Роман Магомедович главный специалист отдела экономического развития, торговли и стратегического планирования администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров, предусматривающих размещение нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров, предусматривающих размещение нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края (далее - Положение о аукционной комиссии, аукционная комиссия, аукцион) определяет цели, задачи, функции, порядок работы аукционной комиссии.

1.2. Аукционная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным на постоянной основе при администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края с целью организации деятельности по размещению нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг (далее – НТО) в соответствии с действующим законодательством, выработки общих принципов, правил и рекомендаций по размещению НТО, координации деятельности по разработке схем размещения НТО и их изменению, реализации единой политики по формированию торговой инфраструктуры в Предгорном муниципальном округе Ставропольского края, рассмотрения заявок на участие в аукционе, отбора участников аукциона, ведения протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и ведения протокола аукциона, принятия решения о признании аукциона состоявшимся или несостоявшимся, определения победителей открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг населению на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края.

1.3. Аукционная комиссия руководствуется в своей деятельности Гражданским кодексом, части 15 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от

26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», пунктом 16 статьи 5, Уставом Предгорного муниципального округа, постановлением администрации Предгорного муниципального округа от 15 июля 2021 г. № 1301 «О порядке размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края», постановлением администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края от 11 июня 2021 г. № 1124 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Предгорного муниципального округа на 2021 – 2026 годы» и настоящим Положением.

1.4. Аукционная комиссия собирается по мере необходимости.

1.5. Действия (бездействие) аукционной комиссии могут быть обжалованы участниками аукционов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействие) нарушают их права и законные интересы.

II. Задачи и функции аукционной комиссии

2.1. Основной задачей аукционной комиссии является создание условий для организованной торговли, оптимизации размещения НТО на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края.

Также к задачам аукционной комиссии относятся:

разработка предложений по рациональному размещению НТО на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края;

соблюдение прав и законных интересов населения, включая обеспечение доступности продовольственных и непродовольственных товаров и безопасности при размещении НТО;

соблюдение требования о размещении не менее чем шестидесяти процентов от общего количества НТО для использования субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность; обеспечение для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, равных возможностей участия в аукционе;

соблюдение требований законодательства о защите конкуренции и обеспечение объективности при рассмотрении заявок и проведении процедуры аукциона; соблюдение принципов публичности, гласности, прозрачности, конкурентности, равных условий и недопущение дискриминации при проведении аукциона.

2.2. Для реализации возложенных на нее задач аукционная комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает и согласовывает проекты схемы размещения НТО на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края;

рассматривает предложения и обращения индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, государственных органов и органов

местного самоуправления по включению в схему размещения НТО на территории Предгорного муниципального округа Ставропольского края (далее – «Схема») мест допустимого размещения НТО с учетом их соответствия архитектурным, градостроительным нормам и правилам, проектам планировки и благоустройства, достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

- рассматривает заявки на участие в аукционе;
- допуск (либо отклонение) к участию в аукционе;
- проводит процедуру аукциона;
- оформляет документацию, связанную с аукционом

III. Порядок формирования и работы аукционной комиссии

3.1. Основной формой работы аукционной комиссии являются ее заседания.

Состав аукционной комиссии утверждается постановлением главы округа и подлежит размещению на официальном сайте округа.

3.2. Аукционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек и включает в себя: председателя Комиссии; заместителя председателя Комиссии; секретаря Комиссии; членов Комиссии.

3.3. Аукционная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседаниях присутствует не менее 50% ее состава при обязательном участии председателя Комиссии или его заместителя. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на ее заседании членов комиссии.

3.4. Решения Комиссии оформляются в виде протокола, который подписывается председателем и членами Комиссии.

IV. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Работой аукционной комиссии руководит председатель аукционной комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя аукционной комиссии.

Секретарь аукционной комиссии назначается председателем аукционной комиссии из числа членов аукционной комиссии.

4.2. При проведении аукциона аукционной комиссией осуществляются следующие функции:

выбор аукциониста, который выбирается аукционной комиссией из числа представителей уполномоченного органа, являющихся членами аукционной комиссии, открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аукционной комиссии;

- контроль за ходом проведения аукциона;
- оформление итогов проведения аукциона.

4.3. Уведомление членов аукционной комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний аукционной комиссии осуществляется не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения такого заседания посредством направления приглашений, содержащих сведения о повестке дня заседания.

Подготовка приглашения, представление его на подписание председателю и направление членам аукционной комиссии осуществляется секретарем аукционной комиссии.

4.3. Члены аукционной комиссии имеют право:

4.3.1. Знакомиться со всеми представленными на аукцион документами и сведениями.

4.3.2. Проверять документы, представленные участниками аукциона, на предмет их соответствия требованиям аукционной документации.

4.3.3. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии.

4.4. Члены аукционной комиссии обязаны:

4.3.1. Присутствовать на заседаниях аукционной комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины).

4.3.2. Осуществлять рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в аукционе в соответствии с требованиями, допускать (не допускать) участников к участию в аукционе.

4.3.3. Принимать участие в определении победителя аукциона, в том числе путем обсуждения.

4.3.4. Выполнять в установленные сроки поручения председателя Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии:

4.5.1. Осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседаний.

4.5.2. Оформляет протокол аукциона и размещает его на сайте администрации Предгорного муниципального округа в сети Интернет.

4.5.3. Обеспечивает сохранность всей документации, относящейся к работе Комиссии.

4.5.4. Обеспечивает ознакомление членов Комиссии с документами.

4.5.5. Осуществляет иные действия организационно-технического характера.

V. Полномочия аукционной комиссии

5.1. Аукционная комиссия правомочна рассматривать вопросы и принимать решения в пределах компетенции Комиссии, определенной настоящим Положением.

VI. Ответственность

6.1. Члены Комиссии обязаны не разглашать сведения, составляющие охраняемую законом или иными нормативными правовыми актами тайну, а также сведения конфиденциального характера, ставшие им известными в связи с работой в Комиссии.

6.2. Члены Комиссии обязаны уведомить в письменной форме Администрацию о личной заинтересованности в результатах аукциона либо об оказании на них влияния участником аукциона и (или) лицами, подавшими заявки на участие в аукционе (в том числе, физическими лицами, являющимися участниками (аукционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукциона).

6.3. Члены Комиссии, виновные в нарушении законодательства о порядке проведения Аукционов, несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.