ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПРЕДГОРНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ст. Ессентукская

27 июня 2023 г. № 1027

О проведении оценки коррупционных рисков, возникающих в администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края и в ее структурных подразделениях при реализации своих функций

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ставропольского края от 04 мая 2009 г. № 25-кз «О противодействии коррупции в Ставропольском крае», руководствуясь Методическими рекомендациями от 20 февраля 2015 г. № 18-0/10//П-906 по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, администрация Предгорного муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести оценку коррупционных рисков, возникающих в администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края и в ее структурных подразделениях при реализации своих функций в срок до 23 июня 2023 г.

2. Утвердить прилагаемую Методику проведения оценки коррупционных рисков, возникающих в администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края и в ее структурных подразделениях при реализации своих функций.

3. Утвердить прилагаемый План проведения оценки коррупционных рисков, возникающих в администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края и в ее структурных подразделениях при реализации свих функций.

4. Назначить ответственным за проведение оценки коррупционных рисков, возникающих в администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края и в ее структурных подразделениях при реализации

своих функций заместителя главы администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края Д.В. Усс.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Предгорного муниципального округа Ставропольского края www.pmosk.ru в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Предгорного
муниципального округа
Ставропольского края Н.Н. Бондаренко

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Предгорного муниципального округа
Ставропольского края
от 27 июня 2023 г. № 1027

МЕТОДИКА

проведения оценки коррупционных рисков, возникающих
в администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края
и в ее структурных подразделениях при реализации своих функций

I. Общие положения

1.1. Основной целью настоящей Методики является обеспечение единого подхода к организации работы в администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края и в ее структурных подразделениях (далее - администрация и структурные подразделения) по следующим направлениям:

оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций;

внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками;

мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, деятельность которых связана с коррупционными рисками.

1.2. Результатами применения настоящей Методики будут являться:

определение перечня функций администрации и ее структурных подразделений, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции;

формирование перечня должностей муниципальной службы в администрации и ее структурных подразделениях, замещение которых связано с коррупционными рисками;

минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах.

1.3. Вопросы, связанные с проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, с корректировкой перечней должностей муниципальной службы в администрации и ее структурных подразделениях, замещение которых связано с коррупционными рисками, а также результаты мониторинга исполнения должностных лиц, деятельность которых связана с коррупционными рисками, рассматриваются на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации не реже одного раза в год.

1.4. Реализация настоящей Методики осуществляется администрацией и ее структурными подразделениями в рамках исполнения функций, возложенных на них в соответствии с их полномочиями.

II. Определение перечня функций администрации и ее структурных подразделений, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции

2.1. Определение перечня функций администрации и ее структурных подразделений, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (далее – коррупционно-опасные функции), осуществляется посредством выделения тех функций, при реализации которых существуют предпосылки для возникновения коррупции.

2.2. К коррупционно опасным функциям могут быть отнесены функции по контролю и надзору, управлению муниципальным имуществом, оказанию государственных услуг при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Ставропольского края органу местного самоуправления, и муниципальных услуг, а также разрешительные, регистрационные функции.

2.3. При определении перечня коррупционно-опасных функций обращается внимание на функции, предусматривающие:

размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд;

осуществление муниципального контроля;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансферов, а также ограниченных ресурсов (квот, земельных участков и т.п.);

организацию продажи муниципального имущества;

заключение договоров аренды земельных участков, других объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности;

подготовку и принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм пеней и штрафов;

выдачу разрешений на отдельные виды работ и иные аналогичные действия;

возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях;

проведение расследований причин возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, аварий, несчастных случаев на производстве, инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний людей, животных и растений, причинения вреда окружающей среде, имуществу граждан и юридических лиц, муниципальному имуществу;

представление в судебных органах прав и законных интересов администрации и ее структурных подразделений;

организация регистрации имущества и ведение баз данных имущества;

предоставление государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям;

хранение и распределение материально-технических ресурсов.

Вышеперечисленный перечень не является исчерпывающим и носит рекомендательный характер для определения коррупционно-опасных функций в администрации и ее структурных подразделениях.

2.4. Информация о том, что функция является коррупционно-опасной, может быть выявлена:

в ходе заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

в статистических данных, в том числе в данных о состоянии преступности в Предгорном муниципальном округе;

по результатам рассмотрения:

обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях;

уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации и ее структурных подразделений (далее – муниципальный служащий) к совершению коррупционных правонарушений;

сообщений в средствах массовой информации о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению;

материалов, представленных правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами, постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями.

Перечень источников, указанных в настоящем пункте, не является исчерпывающим.

2.5. По итогам реализации вышеизложенных мероприятий формируется и утверждается перечень коррупционно-опасных функций.

2.6. Основаниями для внесения изменений (дополнений) в перечень коррупционно опасных функций могут стать изменения законодательства Российской Федерации, предусматривающие возложение новых или перераспределение реализуемых функций, результаты проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, мониторинга исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими и т.д.

III. Формирование перечня должностей муниципальной службы администрации и ее структурных подразделений, замещение которых связано с коррупционными рисками

3.1. Оценка коррупционных рисков заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными обязанностями в целях получения как должностными лицами, так и третьими лицами выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства (как для муниципальных служащих, так и для третьих лиц).

3.1. В ходе проведения оценки коррупционных рисков подлежат выявлению те административные процедуры, которые являются предметом коррупционных отношений.

При этом анализируется:

что является предметом коррупции (за какие действия (бездействие) предоставляется выгода);

какие коррупционные схемы используются.

3.3. Должности муниципальной службы, которые являются ключевыми для совершения коррупционных правонарушений, определяются с учетом высокой степени свободы принятия решений, обусловленной спецификой служебной деятельности, интенсивностью контактов с гражданами и организациями.

3.4. Признаками, характеризующими коррупционное поведение муниципального служащего при осуществлении коррупционно-опасных функций, могут служить:

необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков (волокита) при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц, решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица при наличии значительного числа очередных обращений;

использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;

предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на муниципальную службу;

оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении публичных услуг, а также содействие в осуществлении предпринимательской деятельности;

использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных (трудовых) обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;

требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами администрации;

наличие сведений:

о нарушении муниципальными служащими требований нормативных правовых, локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными обязанностями;

об искажении, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом служебной деятельности;

о попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам;

о действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным полномочиям;

о бездействии в случаях, требующих принятия решений в соответствии со служебными обязанностями;

о совершении частых или крупных сделок с субъектами предпринимательской деятельности, владельцами которых или руководящие должности, в которых замещают родственники муниципальных служащих;

о совершении финансово-хозяйственных операций с очевидными (даже не для специалиста) нарушениями действующего законодательства.

3.5. По итогам реализации вышеизложенных мероприятий формируется и утверждается перечень должностей муниципальной службы в администрации и ее структурных подразделениях, замещение которых связано с коррупционными рисками.

Указанный перечень утверждается главой администрации после рассмотрения соответствующего вопроса на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

3.6. Основанием для проведения заседания комиссии будет являться представление главой, руководителем структурного подразделения либо любым членом комиссии материалов, касающихся осуществления мер по предупреждению коррупции в администрации и в ее структурных подразделениях.

3.7. Уточнение перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, необходимо осуществлять по результатам оценки коррупционных рисков не реже одного раза в год.

IV. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно опасных функций

4.1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами например, регламентацией административных процедур исполнения соответствующей коррупционно

опасной функции, их упрощением либо исключением, установлением препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

4.2. Регламентация административных процедур позволяет снизить степень угрозы возникновения коррупции, тем самым:

значительно уменьшить риск отклонения муниципального служащего при реализации должностных полномочий от достижения закрепленной цели возникших правоотношений;

создать условия для осуществления надлежащего контроля за процессом принятия управленческих решений, что при необходимости позволяет корректировать ошибочные решения, не дожидаясь развития конфликтной ситуации;

обеспечить единообразное осуществление функций муниципальными служащими администрации и ее структурных подразделений;

создать гласную, открытую модель реализации коррупционно-опасной функции.

При этом дробление административных процедур на дополнительные стадии с их закреплением за независимыми друг от друга муниципальными служащими позволит обеспечить взаимный контроль.

4.3. В качестве установления препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем, необходимо применять следующие меры:

перераспределение функций между структурными подразделениями внутри администрации;

введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», система электронного обмена информацией);

исключение необходимости личного взаимодействия (общения) муниципальных служащих с гражданами и организациями;

совершенствование механизма отбора муниципальных служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих управленческие решения;

сокращение количества муниципальных служащих, участвующих в принятии управленческих решений, обеспечивающих реализацию субъективных прав и юридических обязанностей;

оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (организации) обязаны предоставить для реализации права;

сокращение сроков принятия управленческих решений;

установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно опасной функции;

установление дополнительных форм отчетности муниципальных служащих о результатах принятых решений.

4.4. В целях недопущения совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений реализацию мероприятий, содержащихся в

настоящей Методике, целесообразно осуществлять на постоянной основе посредством:

организации внутреннего контроля за исполнением муниципальными служащими своих обязанностей. При этом проверочные мероприятия могут проводиться как в рамках проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, так и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности муниципальных служащих в средствах массовой информации;

использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций;

проведения разъяснительной работы для существенного снижения возможности коррупционного поведения муниципальных служащих при исполнении коррупционно-опасных функций.

4.5. Осуществление на системной основе мероприятий, указанных в настоящем разделе, позволит устранить коррупционные риски в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций либо минимизировать их.

V. Мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, деятельность которых связана с коррупционными рисками

5.1. Основными задачами мониторинга исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, деятельность которых связана с коррупционными рисками (далее – мониторинг), являются:

своевременная фиксация отклонения действий муниципальных служащих от установленных норм, правил служебного поведения;

выявление и анализ факторов, способствующих ненадлежащему исполнению либо превышению должностных полномочий;

подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению в деятельности муниципальных служащих;

корректировка перечня коррупционно опасных функций и перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.

5.2. Проведение мониторинга осуществляется путем сбора информации о признаках и фактах коррупционной деятельности муниципальных служащих.

Сбор указанной информации может осуществляться в том числе путем проведения опросов на официальном сайте администрации в сети Интернет, а также с использованием электронной почты, телефонной и факсимильной связи от лиц и организаций, имевших опыт взаимодействия с муниципальными служащими.

5.3. При проведении мониторинга:

формируется набор показателей, характеризующих антикоррупционное поведение муниципальных служащих, деятельность которых связана с коррупционными рисками;

обеспечивается взаимодействие со структурными подразделениями администрации, иными организациями в целях изучения документов, иных материалов, содержащихся в источниках, указанных в пункте 2.4 настоящей Методики.

5.4. Результатами проведения мониторинга являются:

подготовка материалов о несоблюдении муниципальными служащими при исполнении должностных обязанностей требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению в деятельности муниципальных служащих, а также по внесению изменений в перечень коррупционно опасных функций и перечень должностей муниципальной службы в администрации и в ее структурных подразделениях, замещение которых связано с коррупционными рисками;

ежегодные доклады главе администрации о результатах проведенного мониторинга.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Предгорного муниципального округа
Ставропольского края
от 27 июня 2023 г. № 1027

ПЛАН

проведения оценки коррупционных рисков, возникающих в администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края и в ее структурных подразделениях при реализации своих функций

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Формирование и описание коррупционно-опасных функций администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края и ее структурных подразделений	Проект перечня коррупционно-опасных функций администрации и ее структурных подразделений	Руководители отделов администрации, руководители структурных подразделений администрации	до 30 июня 2023 г.
2.	Формирование перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками. Моделирование типовых ситуаций, возникающих при исполнении муниципальными служащими коррупционно опасных функций	Проект перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками. Моделирование типовых ситуаций, возникающих при исполнении муниципальными служащими коррупционно опасных функций	Руководители отделов администрации, руководители структурных подразделений администрации	до 30 июня 2023 г.
3.	Разработка мер по минимизации коррупционных рисков	Проект плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков	Руководители отделов администрации, руководители структурных подразделений администрации	до 30 июня 2023 г.
4.	Разработка и утверждение карты коррупционных рисков	Проект карты коррупционных рисков	Руководители отделов администрации, руководители структурных подразделений администрации	до 30 июня 2023 г.

5.	Формирование плана работы рабочей группы по проведению оценки коррупционных рисков в администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края и в ее структурных подразделениях	План работы рабочей группы по проведению оценки коррупционных рисков в администрации и в ее структурных	Отдел правового и кадрового обеспечения 0администрации	до 28 декабря 2023 г.